उत्तर प्रदेश शिक्षक पात्रता परीक्षा (UP-TET) – 2018 हेतु ऑनलाइन आवेदन–पत्र भरने के लिये तकनीकी एवं परिचालन संबंधी दिशा निर्देश

UP-TET 2018 आवेदन प्रक्रिया के लिए सर्व प्रथम आवेदक वेबसाइट पर **Step-1** में दिये गये दिशा निर्देशों को ध्यानपूर्वक पढ़ लें तथा दिये गये **ब्लैंक (BLANK) प्रारूप फार्म** का प्रिन्ट आउट ले लें एवं प्रिन्ट किये गये ब्लैंक फार्म पर अपने रिकार्ड के अनुसार सूचनाएं सही–सही भर लें ताकि ऑनलाइन फार्म भरते समय सरलता से कम समय में फार्म भरा जा सके।

अभ्यर्थियों को निर्देश दिया जाता है कि अभ्यर्थी किसी एक स्तर की परीक्षा हेतु एक से अधिक ऑनलाइन आवेदन न करें। अभ्यर्थी द्वारा किसी एक स्तर की परीक्षा हेतु एक से अधिक ऑनलाइन आवेदन किये जाने की स्थिति में आवेदन शुल्क जमा किये गये अंतिम ऑनलाइन आवेदन को मान्य करते हुए अन्य आवेदन निरस्त कर दिये जायेगें, जिसका सम्पूर्ण उत्तरदायित्व अभ्यर्थी का होगा।

अभ्यर्थी को अपने ऑनलाइन आवेदन की अंकित प्रविष्टियों में संशोधन का कोई अवसर देय नहीं होगा। इसके लिए अनिवार्य है कि अभ्यर्थी रजिस्ट्रेशन को फाइनल सेव करने से पूर्व उसका प्रिंट लेकर, ऑनलाइन अंकित प्रविष्टियों का अभिलेखों से मिलान अवश्य कर ले।

अभ्यर्थियों को रजिस्ट्रेशन को फाइनल सेव करने से पूर्व इस आशय के घोषणा पत्र को चयन करना अनिवार्य होगा कि – **"मैंने ऑनलाइन आवेदन के अंतर्गत किये गये रजिस्ट्रेशन का प्रिंट निकाल कर उसमें की गयी प्रविष्टियों का मिलान मूल अभिलेखों से कर लिया है एवं उसे सही पाया है तथा मै अपने रजिस्ट्रेशन को फाइनल सेव करने हेतु पूर्णतः सहमत हूँ, फाइनल सेव होने के उपरान्त मुझे अपने आवेदन में संशोधन करने का कोई अवसर देय नहीं होगा।"**

उक्त घोषणा पत्र को चयन करने के उपरान्त अभ्यर्थी के मोबाइल पर भेजे गये OTP को Verify करके अभ्यर्थी को अपना आवेदन पूर्ण करना होगा इसके लिए अनिवार्य है कि अभ्यर्थी आवेदन के समय अपने सही मोबाइल नं0 का अंकन करें।

ऑनलाइन आवेदन में समस्त प्रविष्टियां अंग्रेजी भाषा में भरी जायेंगी। प्रविष्टियां भरने में स्पेशल करेक्टर (@,#,$,%,^,&,*,(),_,+,., इत्यादि) का प्रयोग नहीं किया जायेगा।

1. ऑनलाइन फार्म भरने की प्रक्रिया चार चरणों में विभाजित है –

1. Step-1 आयोजन हेतु निर्गत मार्गदर्शी सिद्धान्त (सामान्य निर्देश), तकनीकी निर्देश, ऑनलाइन आवेदन शुल्क भुगतान हेतु निर्देश, शासनादेश, आवेदन/रजिस्ट्रेशन प्रपत्र को डाउनलोड कर उसका भली भांति अध्ययन करना ।
2. Step-2 ऑनलाइन पंजीकरण (Registration) करना (अपने रिकार्ड के आधार पर अभ्यर्थी समस्त विवरण भरेगा)।
3. Step-3 आवेदन फीस का भुगतान करना (निर्धारित शुल्क HDFC Payment Gateway द्वारा Internet banking/ Debit card/Credit Card के माध्यम से जमा किये जा सकते हैं) **यह प्रक्रिया विकलांग अभ्यर्थियों हेतु लागू नहीं हैं।**
4. Step-4 पूर्ण आवेदन का प्रिंट करना।

ऑन–लाइन आवेदन की प्रक्रिया हेतु फ्लोचार्ट एवं तकनीकी दिशा निर्देश निम्नवत् है –

1. ऑन लाइन पंजीकरण (Regsitration) करना –

- अभिलेखों के आधार पर शैक्षिक विवरण सहित समस्त प्रविष्टियों को भरना
- अभ्यर्थी की फोटो अपलोड करना
- आवेदक द्वारा अंकित की गयी प्रविष्टियों का मिलान कर, व्यक्तिगत सूचना एवं शैक्षिक योग्यता से सम्बन्धित समस्त प्रविष्टियों को घोषणा पत्र पर क्लिक कर सत्यापित करना
- अभ्यर्थी के द्वारा अंकित किये गये मोबाइल नं0 पर भेजे गये OTP को वैरीफाई कर रजिस्ट्रेशन प्रक्रिया पूर्ण करना

↓

2. आवेदन शुल्क का भुगतान करना (Pay Application Fee)

→ निर्धारित शुल्क, HDFC Payment Gateway के द्वारा Internet banking/Debit cards/ Credit cards के माध्यम से जमा किये जा सकते हैं) यह प्रक्रिया विकलांग अभ्यर्थियों हेतु लागू नहीं हैं।

↓

3. आवेदन प्रक्रिया को पूर्ण कर आवेदन पत्र को प्रिंट करना (Proceed for Final Submission and Print

→ ऑनलाइन आवेदन शुल्क जमा होने के पश्चात् बैक से प्राप्त ट्रांजेक्शन नं0 अपडेट होने के उपरान्त रजिस्ट्रेशन नं0 एवं जन्मतिथि को अंकित करते हुए आवेदन प्रक्रिया को पूर्ण कर आवेदन पत्र का प्रिंट आउट प्राप्त करना।

2. Step-2. अभ्यर्थी द्वारा ऑनलाइन रजिस्ट्रेशन/आवेदन पत्र भरना –

- ऑनलाइन रजिस्ट्रेशन/आवेदन पत्र भरने हेतु आवेदक वेबसाइट पर Step-2 में दी गयी समस्त प्रविष्टियों को सही–2 भरेगा।
- जिन सूचनाओं के आगे * बना है, उनको भरा जाना अनिवार्य है। उसके बिना फार्म स्वीकार नहीं होगा।
- सर्वप्रथम अभ्यर्थी जिस जनपद से परीक्षा में सम्मिलित होना चाहता है उस जनपद का चयन करें। यदि अभ्यर्थी दोनो स्तर की टी0ई0टी0 परीक्षा में सम्मिलित होना चाहता है तो उसे पंजीकरण करते समय एक ही जनपद का चयन करना चाहिए, जिससे यथा संभव उसे उसी जनपद में परीक्षा केन्द्र आवंटित किया जा सके।
- जिन सूचनाओं के आगे Select का बॉक्स बना है, उस बॉक्स को Click करने पर जो Option दिखायी देंगे, उनमें से एक का चयन करना है।

- क्रम सं0 9 में आरक्षित वर्ग (अनुसूचित जाति/जनजाति या अन्य पिछड़ा वर्ग) अंकित करने की दशा में किसी समय मांगे जाने पर ऑन लाइन आवेदन की तिथि से पूर्व निर्गत सम्बन्धित प्रमाण–पत्र प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा। प्रमाण पत्र प्रस्तुत न करने पर उक्त लाभ आवेदक को देय नहीं होगा।
- क्रम सं0 10 में वर्णित विकलांगता (दृष्टिबाधित/श्रवणबाधित/शारीरिक अक्षमता), विशेष आरक्षण (स्वतंत्रता संग्राम सेनानी आश्रित/ भूतपूर्व सैनिक स्वयं) के ऑन लाइन आवेदन की तिथि से पूर्व निर्गत प्रमाण पत्र को **परीक्षा के समय या किसी अन्य समय** मांगे जाने पर प्रस्तुत करना होगा। प्रमाण पत्र प्रस्तुत न करने पर उक्त लाभ आवेदक को देय नहीं होगा।
- क्रम सं0 12 में विकलांग अभ्यर्थियों हेतु विशेष आरक्षण कोड के विकल्पों में से किसी एक का चयन करना अनिवार्य है।
- क्रम सं0 13 में शिक्षक पात्रता परीक्षा के जिन स्तरों हेतु आवेदन करना चाहते हैं, उसे Select करना होगा। **अभ्यर्थी प्राथमिक स्तर एवं उच्च प्राथमिक स्तर में से एक ही स्तर का चयन कर सकता है।** यदि अभ्यर्थी एक से अधिक स्तर की टी0ई0टी0 परीक्षा हेतु आवेदन करना चाहता है तो उसे अलग से पुनः पंजीकरण करना होगा।
- क्रम सं0 14 में उच्च प्राथमिक स्तर टी0ई0टी0 हेतु आवेदन करने वाले अभ्यर्थियों द्वारा कला/विज्ञान–गणित वर्ग का चयन किया जाएगा।
- क्रम सं0 16 में प्राथमिक स्तर एवं उच्च प्राथमिक स्तर की टी0ई0टी0 परीक्षा हेतु द्वितीय भाषा (अंग्रेजी, संस्कृत एवं उर्दू में से एक) का चयन करना है।
- क्रम सं0 17 (अ) में अभ्यर्थी को उस प्रशिक्षण योग्यता का चयन करना है, जिसके आधार पर वह सम्बन्धित स्तर की अध्यापक पात्रता परीक्षा देने हेतु अर्ह है।
- क्रम सं0 17 (ब) में अभ्यर्थी का प्रशिक्षण योग्यता की स्थिति में से एक Passed या Appearing का चयन करना है। **Appearing का तात्पर्य अंतिम वर्ष में सम्मिलित होने वाले अभ्यर्थियों से है।**
- क्रम सं0 18 में अभ्यर्थी शैक्षिक विवरण को सावधानी पूर्वक भरें, क्योंकि इसी विवरण के आधार पर ही TET परीक्षा में सम्मिलित होने की अनुमति दी जा रही है। यदि सम्बन्धित विवरण त्रुटिपूर्ण होगा तो सफल होने के बावजूद उसके टी0ई0टी0 प्रमाण–पत्र की वैधता शून्य होगी। जिन आवेदकों के पास अंकपत्र/प्रमाण पत्र क्रमांक नहीं है, तो आवेदक ऑनलाइन आवेदन पत्र में अंकपत्र/प्रमाण पत्र क्रमांक के स्थान पर NA अथवा 0 (शून्य) लिखें।
- क्रम सं0 19 व 20 में वर्णित फोटो पहचान पत्र को परीक्षा के समय या किसी भी समय मांगे जाने पर प्रस्तुत करना होगा तथा फोटो पहचान पत्र हेतु वर्णित तीन विकल्पों (ड्राइविंग लाइसेन्स/पैन कार्ड/पासपोर्ट) में से किसी एक का चयन करते हुये इसकी आई0डी0 संख्या अंकित की जाएगी।
- क्रम सं0 21 में आवेदक द्वारा अपनी नवीनतम हस्ताक्षर युक्त फोटो अपलोड की जायेगी। इसके लिए आवेदक कम्प्यूटर पर स्कैन कर अपनी एक हस्ताक्षर युक्त फोटो की फाइल तैयार कर लें, जिसका साइज अधिकतम 20 के.बी. (JPEG FORMAT) हो (20 के.बी.

से अधिक साइज एवं अन्य फॉरमेट का फोटो अपलोड नहीं होगा)। Browse File बटन के माध्यम से फोटो का चयन करें तथा उसे अपलोड करें।

- ऑनलाइन आवेदन हेतु रजिस्ट्रेशन फार्म में आवेदक की व्यक्तिगत सूचना एवं शैक्षिक योग्यता से सम्बन्धित सूचनायें भरी जानी हैं, भरी गयी समस्त प्रविष्टियों को सत्यापित करने की घोषणा हेतु नीचे दिये गये बाक्स को टिक करें।
- तत्पश्चात् अभ्यर्थी अपने द्वारा भरे गये विवरण का प्रिंट लेकर, ऑनलाइन अंकित प्रविष्टियों का अभिलेखों से मिलान अवश्य कर ले, किसी भी प्रविष्टि के गलत होने पर अभ्यर्थी **EDIT** बटन का प्रयोग कर अपने आवेदन की प्रविष्टि में संशोधन कर सकता है। अथवा आवेदन की समस्त प्रविष्टियों को हटाने के लिए **CLEAR** बटन का प्रयोग करें।
- प्रविष्टियों के सही होने पर अभ्यर्थी रजिस्ट्रेशन को फाइनल सेव करने से पूर्व इस आशय के घोषणा पत्र को चयन करना अनिवार्य होगा कि – **मैंने ऑनलाइन आवेदन के अंतर्गत किये गये रजिस्ट्रेशन का प्रिंट निकाल कर उसमें की गयी प्रविष्टियों का मिलान मूल अभिलेखों से कर लिया है एवं उसे सही पाया है तथा मै अपने रजिस्ट्रेशन को फाइनल सेव करने हेतु पूर्णतः सहमत हूँ, फाइनल सेव होने के उपरान्त मुझे अपने आवेदन में संशोधन करने का कोई अवसर देय नहीं होगा।**
- तत्पश्चात् अभ्यर्थी के द्वारा आवेदन में अंकित किये गये मोबाइल नं0 **OTP** पर प्राप्त होगा। अभ्यर्थी प्राप्त **OTP** को वैरीफाई कर रजिस्ट्रेशन प्रक्रिया पूर्ण करेंगे।
- अभ्यर्थी एक मोबाइल नं0 से केवल एक ही रजिस्ट्रेशन फार्म भर सकते हैं।
- **PROCEED** करने के पश्चात कम्प्यूटर द्वारा जेनेरेटेड रजिस्ट्रेशन संख्या एवं रजिस्ट्रेशन विवरण प्रदर्शित होगा। आवेदक रजिस्ट्रेशन संख्या नोट कर लें एवं रजिस्ट्रेशन विवरण का प्रिन्ट आउट ले लें। आवेदन पत्र **PROCEED** करने के पश्चात् किसी भी विवरण में संशोधन किया जाना सम्भव न होगा, जिसके लिये अभ्यर्थी स्वयं जिम्मेदार होगा।
- पंजीकरण पूर्ण होने के पश्चात् आवेदन शुल्क जमा करने हेतु **Step- 3** का प्रयोग करें।

3. <u>Step- 3 आवेदन फीस का भुगतान करना</u>

- रजिस्ट्रेशन के पश्चात् Step-3 का प्रयोग करते हुये **HDFC** की वेबसाइट के माध्यम से आवेदन फीस का ऑनलाइन भुगतान करें।
- आवेदन शुल्क जमा करने सम्बन्धी दिशा निर्देश Step-1 पर दिये गये हैं आवेदक दिशा निर्देशों का भली–भाँति अध्ययन कर उसका पालन करना सुनिश्चित करें।
- आवेदक रजिस्ट्रेशन के उपरान्त, रजिस्ट्रेशन के दिन से ही आवेदन शुल्क जमा कर सकता है।
- अभ्यर्थी ऑनलाइन पंजीकरण के उपरान्त प्राप्त रजिस्ट्रेशन संख्या व जन्म तिथि की सहायता से **HDFC** की वेबसाइट में प्रवेश करेंगे।
- आवेदन शुल्क **HDFC Payment Gateway** के Internet banking/Debit cards/Credit Card के माध्यम से जमा किया जा सकता है।
- विकलांग अभ्यर्थियों को कोई आवेदन शुल्क नहीं देना **है। उन्हें मात्र Step-4 पर क्लिक करते हुए आवेदन प्रक्रिया को पूर्ण करते हुए आवेदन पत्र का प्रिंट लेना है।**

4. Step- 4. पूर्ण आवेदन का प्रिंट आउट लेना –

- आवेदन शुल्क जमा करने के उपरान्त, ट्रान्जेक्शन पूर्ण होने पर अभ्यर्थी वेबसाइट पर दिये गये Step-4 का प्रयोग करते हुये ऑनलाइन आवेदन पूर्ण करेंगे।
- आवेदक Step-4 का उपयोग करते हुये ऑनलाइन आवेदन का प्रिन्ट लेने हेतु अभ्यर्थी रजिस्ट्रेशन संख्या, जन्म तिथि (विकलांग आवेदकों हेतु **बैंक ट्रान्जेक्शन आई0डी0/रिफरेन्स नम्बर** की आवश्यकता नहीं है)।
- auto generated code को box के अन्दर टाइप करें। तदुपरान्त FINAL LOCK AND PRINT YOUR APPLICATION पर क्लिक करें।
- तत्पश्चात् आवेदक का आवेदन पत्र प्रदर्शित होगा आवेदन का प्रिन्ट आउट अवश्य निकालकर अपने पास अवश्य सुरक्षित रखें। इस प्रकार आवेदन की प्रक्रिया पूर्ण हो जाएगी।

ऑनलाइन रजिस्ट्रेशन के समय भरे गये विवरण का प्रिन्ट आउट तथा पूर्ण आवेदन का प्रिन्ट आउट अपने पास अवश्य सुरक्षित रखें। उक्त प्रिन्ट आउटों की आवश्यकता इस प्रक्रिया के अगले चरणों में पड़ेगी।

15.9.18

(अनिल भूषण चतुर्वेदी)
सचिव
परीक्षा नियामक प्राधिकारी
उ0प्र0, इलाहाबाद

15/9/18